



UMOWA NR PSN. .2026

zawarta w dniu r. w Międzybórz pomiedzy:

Gminą Międzybórz, 56-513 Międzybórz z siedzibą przy ul. Kolejowej 13,
NIP: 911-17-77-759 reprezentowaną przez:

Pawła Adamczyka - Burmistrza Miasta i Gminy Międzybórz
przy kontrasygnacie:

Karoliny Łukaszuk - Skarbnika Miasta i Gminy Międzybórz
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie zapytania cenowo-ofertowego zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego prac związanych z demontażem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest w następujących zakresach:

ZAKRES 1 - Prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest obejmujące:

- a) rozbiórkę (demontaż) elementów budynków zawierających azbest,
- b) zabezpieczenie i zbieranie odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymaganiami prawnymi (m.in. ułożenie na paletach, zabezpieczenie folią i przygotowanie do transportu),
- c) uporządkowanie terenu po zakończeniu prac i usunięciu odpadów,
- d) zważenie płyt przy użyciu własnych urządzeń (urządzeń Wykonawcy), z przeprowadzonej czynności ważenia ma zostać sporządzony protokół, który będzie zawierał następujące informacje: imię i nazwisko osoby od której odbierane będą odpady, wskazanie miejsca odbioru, datę odbioru, ilość odebranych odpadów, rodzaj odpadu, podpis właściciela,
- e) załadunek i transport odebranych odpadów zawierających azbest specjalistycznym sprzętem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymaganiami prawnymi,
- f) przekazanie odpadów do unieszkodliwiania na składowisko odpadów niebezpiecznych z miejsc wskazanych w załączniku nr 2.,
- g) sporządzenie dokumentacji zdjęciowej przed i po wykonanych pracach na danej posesji.

ZAKRES 2 - Prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest obejmujące:

- a) zabezpieczenie i zbieranie odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymaganiami prawnymi (m.in. ułożenie na paletach, zabezpieczenie folią i przygotowanie do transportu),
- b) uporządkowanie terenu po zakończeniu prac i usunięciu odpadów,
- c) zważenie płyt przy użyciu własnych urządzeń (urządzeń Wykonawcy), z przeprowadzonej czynności ważenia ma zostać sporządzony protokół, który będzie zawierał następujące informacje:



- imię i nazwisko osoby od której odbierane będą odpady, wskazanie miejsca odbioru, datę odbioru, ilość odebranych odpadów, rodzaj odpadu, podpis właściciela,
- d) załadunek i transport odebranych odpadów zawierających azbest specjalistycznym sprzętem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymaganiami prawnymi,
- e) przekazanie odpadów do unieszkodliwiania na składowisko odpadów niebezpiecznych z miejsc wskazanych w załączniku nr 2,
- f) sporządzenie dokumentacji zdjęciowej przed i po wykonanych pracach na danej posesji.
2. Zgodnie z ofertą stanowiącą integralną część umowy, prace wymienione w ust. 1 będą wykonywane zgodnie ze zgłoszeniem robót budowlanych dokonany przez właściciela nieruchomości.
 3. Wykaz nieruchomości zawierających azbest, który Zamawiający przekazał Wykonawcy w dniu zawarcia umowy, stanowi załącznik nr 2 do umowy: wykaz nieruchomości.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia terminu wykonania prac z właścicielami poszczególnych nieruchomości znajdujących się na wykazie nieruchomości (załącznik nr 2 do umowy) a następnie do przedstawienia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy uzgodnionego harmonogramu wykonania robót.
 5. Zamawiający przekaze Wykonawcy dane kontaktowe właścicieli poszczególnych nieruchomości po podpisaniu umowy powierzenia danych osobowych.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu prac do wykonania lub rezygnacji z realizacji poszczególnych zakresów wynikających z faktycznego zapotrzebowania.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w związku z realizacją zadania przy dofinansowaniu przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
 8. Po realizacji przedmiotu umowy Wykonawca obowiązany jest uzyskać z każdej nieruchomości trzy egzemplarze protokołu końcowego odbioru robót, podpisanych przez właściciela nieruchomości, Zamawiającego i Wykonawcę.
 9. Do protokołu odbioru robót należy załączyć dokumentację fotograficzną w wersji papierowej i elektronicznej, tj.:
 - a) zdjęcie obiektu przed rozpoczęciem usuwania z nich azbestu,
 - b) zdjęcie obiektu po usunięciu z niego azbestu,
 - c) zdjęcie wyrobów zawierających azbest, wykonane już po ich zdjęciu.
 10. Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielowi oraz Zamawiającemu pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania robót i oczyszczenia terenu z azbestu, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, o których mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.



11. Potwierdzeniem unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, w ilości zgodnej z protokołami odbioru robót, będzie dostarczenie Zamawiającemu oryginału Karty przekazania odpadów, o której mowa w art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
12. Wykonawca oświadcza, że w cenie ofertowej skalkulował wszystkie składniki wpływające na cenę ostateczną, tj. praca i transport sprzętu, rozładunek i załadunek materiału, prace porządkowe, transport i utylizacja odpadów, podatki adekwatnie do rodzaju usługi, ubezpieczenie OC, itp.
13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bezusterkowo, na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie ze złożoną ofertą, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami bhp, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami polskimi i Unii Europejskiej.
14. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, powstałych w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy.
15. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się na podstawie faktury wystawionej łącznie dla wszystkich nieruchomości wskazanych w zestawieniu wykonania robót, gdzie Wykonawca wykonał usługę.

§ 2

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.08.2026r.
2. Po realizacji przedmiotu umowy Wykonawca obowiązany jest uzyskać z każdej nieruchomości protokół końcowego odbioru robót, podpisany przez właściciela nieruchomości, Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 3

1. Wynagrodzenie ustala się jako iloczyn ceny jednostkowej brutto przyjętej oferty a ilością rzeczywiście wykonanych i odebranych protokolarnie prac. Ceny jednostkowe przez cały okres trwania umowy pozostaną niezmiennie.
 - a) Zbieranie, załadunek, transport i unieszkodliwienie w/w odpadów: wartość bruttozłotych (**23,19 Mg** xzł za 1 Mg) słownie brutto:
wartość netto:Złotych
 - b) Usługa demontażu w/w odpadów przewidzianych do zbierania, załadunku, transportu
wartość brutto złotych (**28,59 Mg**
xzł za 1 Mg) słownie brutto: wartość netto
: Złotych
2. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy ustala się na kwotę brutto zł (słownie:)
3. Łączna wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: 44 200,00 zł (słownie: czterdzieści cztery tysięcy złotych i 00/100).
4. Wartością zobowiązania będzie suma iloczynów cen jednostkowych, o których mowa w § 3 ust. 1 i ilości faktycznie wykonanych usług, określona na podstawie protokołów odbioru prac, z poszczególnych nieruchomości.



GMINA MIĘDZYBÓRZ

56-513 Międzybórz
ul. Kolejowa 13
woj. Dolnośląskie
umig@miedzyborz.pl

Telefony:

Sekretariat:

(062) 7856019

5. Płatności za wykonane prace będą realizowane przez Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zakończenie wykonania całości zamówienia Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
7. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie całego przedmiotu umowy stanowić będzie protokół końcowy odbioru robót podpisany przez Strony.
8. Do zgłoszenia o odbiorze robót Wykonawca zobowiązany jest dołączyć komplet dokumentów pozwalających ocenić prawidłowość wykonania przedmiotu zamówienia:
 - 1) Wykaz nieruchomości, z których zostały usunięte wyroby azbestowe w rozbiciu na zakres nr 1 i zakres nr 2, określonych w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszej umowy ze wskazaniem terminu realizacji prac oraz ilości usuniętych wyrobów podanych w Mg oraz m²,
 - 2) Protokoły zakończenia wykonania robót podpisane przez właściciela nieruchomości, Wykonawcę oraz Zamawiającego,
 - 3) Oświadczenia Wykonawcy o prawidłowości wykonania prac.
 - 4) Karty przekazania odpadu.
 - 5) Dokumentacja zdjęciowa.
 - 6) Kserokopii zgłoszenia o przystąpieniu do prac do właściwego organu.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia wszelkich należnych Zamawiającemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wykonawca na fakturze zobowiązany jest podać konto ujawnione w KAS (Krajowej Administracji Skarbowej) i widoczne na portalu www.podatki.gov.pl/. Faktury realizowane będą z uwzględnieniem podzielonej płatności (split payment).
13. W przypadku wystawiania w 2026 r. faktur VAT w postaci ustrukturyzowanej (w rozumieniu art. 2 pkt 32a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) dane nabywcy na fakturze powinny zostać wskazane w sposób następujący:
14. **W polu „Podmiot nr 2 – Nabywca”** należy wskazać:
Gmina Międzybórz
ul. Kolejowa 13
56 513 Międzybórz
NIP: 911177759
W polu „Podmiot nr 3 – Odbiorca” należy wskazać:
Urząd Miasta i Gminy w Międzybórz
ul. Kolejowa 13
56-513 Międzybórz
NIP: 6191075643



15. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z zakresem prac oraz że posiadane informacje są wystarczające do realizacji przedmiotu Umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
16. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności obejmującej przedmiot umowy.
17. Wykonawca zapewnia materiały i sprzęt oraz pracowników, niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy.
18. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni pracownicy będą posiadać aktualne zaświadczenia lekarskie bez przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy, ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz szkolenie BHP i PPOŻ.
19. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, w każdym czasie przeprowadzenie kontroli realizacji prac, stosowanych w ich toku materiałów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji umowy.
20. Opłaty i kary za ewentualne przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
21. Wykonawca zapewni, utylizację odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym, między innymi: z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska.
22. Wykonawca przyjmuje wszelką odpowiedzialność za każdego rodzaju wypadek, który wydarzy się w wyniku robót mu powierzonych, ponosząc całkowite ryzyko, kary i sankcje.

§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie wykazu obiektów w gminie Międzybórz zakwalifikowanych do usunięcia wyrobów zawierających azbest.
 - 2) zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz obiektów w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do współpracy umożliwiającej przeprowadzenie Zamawiającemu kontroli.

§ 5

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru będą protokoły odbioru prac do których należy załączyć dokumentację fotograficzną w wersji papierowej i elektronicznej przed rozpoczęcia usuwania z nich wyrobów zawierających azbest jaki i po ich usunięciu .
2. Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielowi nieruchomości oraz Zamawiającemu pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania robót i oczyszczenia terenu z azbestu, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
3. Potwierdzeniem unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, w ilości zgodnej z protokołami odbioru robót, będzie dostarczenie Zamawiającemu oryginału Karty przekazania odpadów.



4. Zamawiający wyklucza płatności częściowe, rozliczenie nastąpi w oparciu o jedną fakturę, wystawioną po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszej umowie.
5. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, wynagrodzenie nastąpi w terminie do 21 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
6. Zakończenie prac i kompletność dokumentów końcowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający informuje, że podane dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z wykonywaniem niniejszej umowy zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Odbiorcy przysługuje prawo wglądu do danych i ich poprawiania.
2. Administratorem danych osobowych podlegających ochronie w myśl Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) jest Burmistrz Miasta i Gminy Międzybórz ul. Kolejowa 13, 56-13 Międzybórz
3. Klauzula informacyjna stanowi załącznik do umowy.

§ 7

1. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dotrzymanie terminu, o którym mowa w § 2, może on zostać przedłużony przez Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wypadkową, a także odszkodowawczą, za zniszczenia własności prywatnej, w tym również osób trzecich, spowodowane działaniem lub zaniechaniem związanym z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadzie kar umownych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych za nieterminową realizację usług określonych w § 1 niniejszej umowy lub w przypadku opóźnienia w usuwaniu skutków uchybień (nienależytego wykonania usługi) w wysokości 0,5% wartości usługi za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność w wysokości 5.000,00 zł.
4. Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność w wysokości 5.000,00 zł.
5. Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki w opłaceniu faktury.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, aż do pełnej wysokości strat.



7. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie powstałe z winy Zamawiającego lub powstałe w wyniku działania siły wyższej.
8. Strony ustalają, że należne kary będą potrącone w pierwszej kolejności z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
9. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od wykonania umowy, bez płacenia kar umownych, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający zobowiązany będzie do dokonania odbioru robót oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy pzp.
6. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących sytuacjach:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia składnika/składników majątku Wykonawcy;
 - 3) kiedy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego;
 - 5) Wykonawca nie zapewnia ciągłości świadczenia usług będących przedmiotem umowy;
 - 6) jeżeli kary, o których mowa w § 10 ust.1 pkt 1 niniejszej umowy przekroczą 10% łącznego szacunkowego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 7) z zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym realizację przedmiotu umowy lub zaspokojenie roszczeń Zamawiającego;
 - 8) zaistnienie uprzednio nieprzewidzianej okoliczności niemożności spełnienia zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;
 - 9) z innych ważnych przyczyn.
7. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



8. Wypowiedzenie umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 następuje w trybie natychmiastowym, chyba że Zamawiający określi okres wypowiedzenia, nie dłuższy jednak niż okres 3 miesięcy.
9. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
10. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 6 niniejszego paragrafu Strony ustalają, że zmiana wynagrodzenia brutto obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie.

§ 10

1. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest –
2. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest -
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy, lecz wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony o takiej zmianie.

§ 11

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy: kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane.
5. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) Klauzula Informacyjna.
- 2) Oferta Wykonawcy,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



GMINA MIĘDZYBÓRZ

56-513 Międzybórz
ul. Kolejowa 13
woj. Dolnośląskie
umig@miedzyborz.pl

Telefony: Sekretariat: (062) 7856019

Załącznik do umowy nr z dnia

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

Administrator Danych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Urząd Miasta i Gminy Międzybórz ul. Kolejowa 13 56-513 Międzybórz
Dane kontaktowe	Z AD można się skontaktować: tel.: +48 62 78 56 019 e-mail: umig@miedzyborz.pl
Inspektor Ochrony Danych	Naszym IOD jest mgr inż. Sebastian KOPACKI – inspektor@miedzyborz.pl
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą w celu: a. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – celem przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
Okres, przez który będą przetwarzane	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres: a. AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. b. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, AD przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. c. AD przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1 Ustawa pzp).
Odbiorcy danych	Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Posiada Pani/Pan: <ul style="list-style-type: none">– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; Nie przysługuje Pani/Panu: <ul style="list-style-type: none">– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. <p><i>* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.</i></p> <p><i>** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.</i></p>
Dodatkowe informacje	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych . Więcej informacji na temat przetwarzania przez Nas Państwa danych osobowych można znaleźć na stronie www.Administratora Danych .